



Łódź, dnia 11 sierpnia 2020 roku

***Pan/Pani
Wójt, Burmistrz,
Prezydent***

/poczta elektroniczną/

WA 7100-5/2020

Regionalna Izba Obrachunkowa w Łodzi uprzejmie informuje, że w dniu **11 września 2020 roku** o godz. 9.30 – 14.30 organizuje szkolenie (webinarium) **on-line** na temat:

Windykacja podatków i należności publicznoprawnych

Szkolenie przeznaczone dla pracowników gminnych organów podatkowych, związków międzygminnych, zajmujących się dochodzeniem należności podatkowych i publicznoprawnych na rzecz gminy (skarbnicy i księgowi podatkowi oraz osoby zajmujące się windykacją podatku od nieruchomości, podatku rolnego, podatku leśnego, łącznego zobowiązania pieniężnego, podatku od środków transportowych, opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, opłaty za zajęcie pasa drogowego, renty planistycznej, opłaty eksploatacyjnej i innych opłat, należności publicznoprawnych). Omówione zostaną przepisy i ich nowelizacje, praktyka i najnowsze orzecznictwo.

Wykład poprowadzi: Hanna Kmiecik – praktyk i teoretyk w dziedzinie prawa finansowego, a szczególnie dochodów jednostek samorządu terytorialnego, procedur podatkowych i egzekucji należności na rzecz jednostek samorządu terytorialnego; absolwentka Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu im. A. Mickiewicza w Poznaniu, absolwentka studiów doktoranckich Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu; wieloletni pracownik jednostek samorządu terytorialnego, wieloletni redaktor naczelny „Prawa Finansów Publicznych”, konsultant Najwyższej Izby Kontroli Delegatury w Poznaniu, autor książek: „Podatki dla gmin i nie tylko”, „Windykacja podatków. Komentarz praktyczny”, „Zaświadczenia”, „Dochodzenie i egzekucja opłaty śmieciowej”, „Zmiany w postępowaniu egzekucyjnym w administracji – praktyka”, współautor książek „Jednostki pomocy społecznej”, „Dotacje z budżetów jednostek samorządu terytorialnego”, „Podatki lokalne 2016” i „Rejestr Należności Publicznoprawnych” oraz publikacji z dziedziny prawa finansowego i procedur podatkowych „Gazety Prawnej”, „Finansów Komunalnych”, „Przeglądu podatków lokalnych i finansów samorządowych”, „Prawa Finansów Publicznych”, wydawnictw INFOR, CH Beck i Wolters Kluwer Polska.

Program szkolenia:

Czas wykładu: 4 godziny dydaktyczne.

Podczas spotkania omówione zostaną zagadnienia i udzielone odpowiedzi na pytania:

1. Zapłata podatku: Terminy zapłaty podatków, opłat i należności publicznoprawnych, zwłaszcza w okresie pandemii. Zapłata podatku przez podatników prowadzących działalność gospodarczą. Zapłata przez inne osoby niż zobowiązany. Zarachowanie wpłaty według nowych przepisów. Konsekwencje w praktyce nieprawidłowego zarachowania wpłaty. Rozliczenie wpłaty dokonanej po terminie płatności. Różne interpretacje art. 62 § 1 Ordynacji podatkowej i ich skutki w egzekucji. Rola postanowienia o zarachowaniu wpłaty.
2. Egzekucja administracyjna: Jak po nowelizacji ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, w praktyce funkcjonuje egzekucja w gminach? Jak według nowych przepisów wystawić upomnienia? Omówimy nowe wzory tytułów wykonawczych. Nowe rozporządzenia wykonawcze. System teleinformatyczny w egzekucji, czyli jak w praktyce funkcjonuje eTW? Rozwiążemy problemy towarzyszące wysyłaniu tytułów wykonawczych systemem teleinformatycznym. Czy wszystkie gminy otrzymały dostęp do systemu teleinformatycznego? Jak z niego korzystać? Czy musimy z niego korzystać? Większa rola małżonka dłużnika w egzekucji administracyjnej? Co i kiedy wolno małżonkowi podatnika? Co się zmienia w dalszych tytułach wykonawczych? Kiedy stosujemy kolejny tytuł wykonawczy? Jak po nowemu zawiadamiamy urząd skarbowy o zapłacie przez podatnika zaległości do rąk wierzyciela? Wyjawienie majątku w egzekucji administracyjnej: kto, kiedy i jak będzie to przeprowadzać? Skarga na przewlekłość postępowania egzekucyjnego – komu i kiedy przysługuje? Jak wójt może skarżyć naczelnika urzędu skarbowego za zbyt długie „ściąganie zaległości”?
3. Nadpłata podatku: Co to jest nadpłata i kiedy powstaje? Kiedy organ podatkowy wydaje decyzję w sprawie nadpłaty? Czy nadpłata to tylko podatek czy również odsetki? Co z nadpłatą gdy podatnik ma inne zaległości? Czy podatnik powinien złożyć wniosek o zwrot nadpłaty? Kiedy zwrócić nadpłatę? W jakich przypadkach nie jest możliwe zwrócenie nadpłaty? Czy urząd może potrącić koszty zwrotu nadpłaty? Jaki jest termin zwrotu nadpłaty? W jaki sposób dokonujemy zwrotu nadpłaty? Jakich nadpłat nie zwracamy? Czy podatnikowi należą się odsetki od nadpłaty? Kiedy od nadpłaty liczymy odsetki (oprocentowanie nadpłaty)? Kiedy nie można orzekać w sprawie nadpłaty? Kiedy wydajemy decyzję o odmowie nadpłaty? Czy nadpłata się przedawnia? Co zrobić z przedawnioną nadpłatą?
4. Przedawnienie: Kto ma obowiązek „pilnować” terminu przedawnienia? Kto odpowiada za prawidłowe ustalenie terminu przedawnienia? Jaki wpływ ma przedawnienie na dochodzenie należnego podatku? Czy zawsze podatek przedawnia się z upływem 5 lat? Co ma wpływ na bieg terminu przedawnienia? Jak liczyć okres przedawnienia? Co zawiesza a co przerywa bieg przedawnienia? Czy doręczenie upomnienia przerwie bieg terminu przedawnienia? Co zrobić, aby podatek się nie przedawnił? Co zrobić gdy upływa termin przedawnienia, a zaległość jest jeszcze w egzekucji? Czy urząd skarbowy sam ustali termin przedawnienia? Co zrobić z zaległością przedawnioną? Czy hipoteka i zastaw skarbowy nadal chronią przed przedawnieniem?

Uwaga: podczas wykładu uczestnicy będą mogli zadawać pytania w formie chatu, następnie po zakończeniu bloku wykładu wykładowca będzie czytał pytania i udzielał odpowiedzi.

Szkolenie przeprowadzone zostanie w trybie on-line za pomocą polskiej platformy Clickmeeting.com Więcej informacji o samej platformie znajdziecie Państwo na <https://knowledge.clickmeeting.com/pl/>. Szkolenie on-line wymaga stabilnego dostępu do internetu (najlepiej stałe łącze).

Zasady udziału: Nie trzeba instalować na komputerze żadnych aplikacji. Na dzień przed dniem szkolenia, na e-mail uczestnika podany w zgłoszeniu zostanie wysłane zaproszenie z linkiem do webinarium. Najwcześniej godzinę przed rozpoczęciem szkolenia należy nacisnąć link i dołączyć do grupy.

Godzinę przed rozpoczęciem szkolenia oraz przez cały czas trwania szkolenia, zgłoszeni uczestnicy będą mieli dostęp telefoniczny do służb ds. IT, które to – jeśli zajdzie taka potrzeba - udzielą pomocy odnośnie dostępu do szkolenia.

Wymagania sprzętowe uczestników szkolenia mieszczą się w standardach każdego urzędu. Do odbioru szkolenia potrzebny jest system operacyjny: co najmniej Windows8 (zalecany Windows10), Mac OS 10.13 (lub nowszy), procesor 2 GHz dual-core lub lepszy (4-core zalecane); minimum 2 GB RAM (najlepiej 4 GB lub więcej); najaktualniejsza wersja przeglądarki: Chrome, Safari, Firefox, Opera lub Edge; głośniki lub słuchawki; połączenie do sieci Internet.

Informujemy, że szkolenie jest płatne.

Należność w kwocie 300,00 zł od osoby prosimy wpłacać na konto wskazane w rachunku wystawionym po szkoleniu.

Zgłoszenia prosimy przysyłać **do dnia 21 sierpnia 2020 roku wyłącznie poprzez formularz zgłoszeniowy on-line** dostępny pod adresem: www.szkolenia.lodz.rio.gov.pl.

Uwaga - ilość miejsc ograniczona.

Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na 3 dni przed jego terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie. Odwołanie powinno zostać przekazane do Wydziału Informacji, Analiz i Szkoleń na adres e-mail:

szkolenia@lodz.rio.gov.pl

W razie pytań i wątpliwości prosimy kontaktować się pod nr tel. 42 636 68 96 wewn. 123.

PRZES
Regionalnej Izby Obrodunkowej w Łodzi
17. Paweł Krawczyk

