



Łódź, dnia 24 sierpnia 2020 roku

Pan/Pani
Wójt, Burmistrz,
Prezydent

/poczta elektroniczną/

WA 7100-6/2020

Regionalna Izba Obrachunkowa w Łodzi uprzejmie informuje, że w dniu **22 września 2020 roku** o godz. 9.30 – 14.30 organizuje szkolenie (webinarium) **on-line** na temat:

Egzekucja i przedawnienie opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Szkolenie przeznaczone dla pracowników organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego zajmujących się dochodzeniem opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz gminy lub związku międzygminnego (skarbnicy i księgowi oraz osoby zajmujące się windykacją opłaty śmieciowej). Omówione zostaną przepisy, które weszły w życie w ostatnich miesiącach, ich stosowanie, praktyka i najnowsze orzecznictwo, a także zapowiadane zmiany.

Wykład poprowadzi: Hanna Kmieciak – praktyk i teoretyk w dziedzinie prawa finansowego, a szczególnie dochodów jednostek samorządu terytorialnego, procedur podatkowych i egzekucji należności na rzecz jednostek samorządu terytorialnego; absolwentka Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu im. A. Mickiewicza w Poznaniu, absolwentka studiów doktoranckich Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu; wieloletni pracownik jednostek samorządu terytorialnego, wieloletni redaktor naczelny „Prawa Finansów Publicznych”, konsultant Najwyższej Izby Kontroli Delegatury w Poznaniu, autor książek: „Podatki dla gmin i nie tylko”, „Windykacja podatków. Komentarz praktyczny”, „Zaświadczenia”, „Dochodzenie i egzekucja opłaty śmieciowej”, „Zmiany w postępowaniu egzekucyjnym w administracji – praktyka”, współautor książek „Jednostki pomocy społecznej”, „Dotacje z budżetów jednostek samorządu terytorialnego”, „Podatki lokalne 2016” i „Rejestr Należności Publicznoprawnych” oraz publikacji z dziedziny prawa finansowego i procedur podatkowych „Gazety Prawnej”, „Finansów Komunalnych”, „Przeglądu podatków lokalnych i finansów samorządowych”, „Prawa Finansów Publicznych”, wydawnictw INFOR, CH Beck i Wolters Kluwer Polska.

Program szkolenia:

Czas wykładu: 4 godziny dydaktyczne.

Podczas spotkania omówione zostaną zagadnienia i udzielone odpowiedzi na pytania:

1. Postępowanie przedegzekucyjne i egzekucyjne prowadzone przez wójta, burmistrza, prezydenta miasta, zarząd związku międzygminnego jako wierzyciela. Działania informacyjne wierzyciela – obowiązek czy prawo? Jak w praktyce podejmować działania

informacyjne? Jak, według obecnie obowiązujących przepisów, skutecznie wyegzekwować w gminie opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi? Odpowiedzialność współwłaścicieli nieruchomości za zaległą opłatę śmieciową. Czy zawsze konieczne jest upomnienie? W jakich sytuacjach nie jest potrzebne upomnienie? Jak postąpić w sytuacji, gdy kwota zaległości nie przekracza 116,00 zł? Jaki jest właściwy termin wystawienia upomnienia? Jak wystawiać upomnienia po ostatniej nowelizacji ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji? Jak postępować z upomnieniami, aby nie narazić się na zarzuty w kontroli RIO czy NIK? Czy zawsze pobieramy koszty upomnień? Od kiedy liczymy koszty upomnień? Zarachowanie wpłaty na koszty upomnienia. Co to znaczy, że upomnienie musi być doręczone? Co z upomnieniem awizowanym, odmową odbioru czy niemożnością doręczenia upomnienia, zwłaszcza w okresie pandemii? Co z upomnieniem do podatnika zmarłego? Czy koszty upomnienia można umorzyć? Rola Kodeksu postępowania administracyjnego w egzekucji.

2. Przepisy obejmujące tytuły wykonawcze. Omówimy jak w praktyce stosować ostatnie zmiany przepisów odnoszące się do tytułów wykonawczych. Omówione zostaną nowe wzory tytułów wykonawczych. Jak wystawiać i przysyłać tytuły wykonawcze na opłatę śmieciową systemem teleinformatycznym? Ustawowy termin wystawienia tytułu wykonawczego. Kiedy wystawiamy kolejny tytuł wykonawczy? Co załączamy do tytułu wykonawczego? Obowiązki wójta jako wierzyciela w postępowaniu egzekucyjnym. Czy wójt musi ustalać majątek dłużnika? Zbieg egzekucji. Kiedy stosujemy dalsze tytuły wykonawcze? W szczególności omówimy jak w praktyce przebiega egzekucja opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Jak „wycofać” tytuł wykonawczy? Do czego służy zmieniony tytuł wykonawczy? Na kogo wystawić tytuł wykonawczy jeśli dłużnik nie żyje? Kto odpowiada za ustalenie terminu przedawnienia zaległości w trakcie egzekucji? Czy warto wnioskować o egzekucję z nieruchomości? Co zrobić jeżeli urząd skarbowy umarza egzekucję, a nie ściągnął zaległości?
3. Przedawnienie: Czy każda opłata śmieciowa za lata 2013 i 2014 już się przedawniła? Z jakim dniem przedawni się rok 2015? Czy zawsze opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi przedawnia się z upływem 5 lat? Co ma wpływ na bieg terminu przedawnienia? Jak liczyć okres przedawnienia? Czy doręczenie upomnienia przerwie bieg terminu przedawnienia? Co zrobić, aby opłata śmieciowa się nie przedawniła? Co zrobić z zaległością przedawnioną? Czy hipoteka i zastaw skarbowy nadal chronią przed przedawnieniem?

Uwaga: podczas wykładu uczestnicy będą mogli zadawać pytania w formie chatu, następnie po zakończeniu bloku wykładu wykładowca będzie czytał pytania i udzielał odpowiedzi.

Szkolenie przeprowadzone zostanie w trybie on-line za pomocą polskiej platformy Clickmeeting.com. Więcej informacji o samej platformie znajdziecie Państwo na <https://knowledge.clickmeeting.com/pl/>. Szkolenie on-line wymaga stabilnego dostępu do internetu (najlepiej stałe łącze).

Zasady udziału: Nie trzeba instalować na komputerze żadnych aplikacji. Na dzień przed dniem szkolenia, na e-mail uczestnika podany w zgłoszeniu zostanie wysłane zaproszenie z linkiem do webinarium. Najwcześniej godzinę przed rozpoczęciem szkolenia należy nacisnąć link i dołączyć do grupy.

Godzinę przed rozpoczęciem szkolenia oraz przez cały czas trwania szkolenia, zgłoszeni uczestnicy będą mieli dostęp telefoniczny do służb ds. IT, które to – jeśli zajdzie taka potrzeba - udzielą pomocy odnośnie dostępu do szkolenia.

Wymagania sprzętowe uczestników szkolenia mieszczą się w standardach każdego urzędu. Do odbioru szkolenia potrzebny jest system operacyjny: co najmniej Windows8 (zalecany Windows10), Mac OS 10.13 (lub nowszy), procesor 2 GHz dual-core lub lepszy (4-core zalecane); minimum 2 GB RAM (najlepiej 4 GB lub więcej); najaktualniejsza wersja przeglądarki: Chrome, Safari, Firefox, Opera lub Edge; głośniki lub słuchawki; połączenie do sieci Internet.

Informujemy, że szkolenie jest płatne.

Należność w kwocie **300,00 zł** od osoby prosimy wpłacać na konto wskazane w rachunku wystawionym po szkoleniu.

Zgłoszenia prosimy przysyłać **do dnia 7 września 2020 roku wyłącznie poprzez formularz zgłoszeniowy on-line** dostępny pod adresem: www.szkolenia.lodz.rio.gov.pl.

Uwaga - ilość miejsc ograniczona.

Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na 3 dni przed jego terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie. Odwołanie powinno zostać przekazane do Wydziału Informacji, Analiz i Szkoleń na adres e-mail: szkolenia@lodz.rio.gov.pl

W razie pytań i wątpliwości prosimy kontaktować się pod nr tel. 42 636 68 96 wewn. 121.

PREZES
Regionalnej Izby Obrachunkowej w Łodzi
dr Ryszard Henryk Krawczyk

