

Uchwała w sprawie uchwalenia budżetu Poradnik utworzenia aktu prawnego w EAP XML Legislator

ABC PRO Sp. z o.o.

Dokument zawiera instrukcję utworzenia uchwały w sprawie uchwalenia budżetu przy pomocy Edytora Aktów Prawnych XML Legislator

Data: 2016-02-22

Autor: Michał Rogowski



Spis treści

Tworzenie uchwały w sprawie uchwalenia budżetu	3
Metadane aktu	3
Tworzeni aktu	5
Dodawanie podpisów pod aktem	11
Zapisanie dokumentu	12
Dodawanie załączników	13
Dodawanie standardowego załącznika	13
Dodawanie tabel w orientacji poziomej	18
Część opisowa	21
Zmiana kolejności załączników	22
Podpisanie uchwały podpisem elektronicznym	24



Tworzenie uchwały w sprawie uchwalenia budżetu

Cykl tworzenia uchwały w sprawie uchwalenia budżetu, podobnie jak dowolnego innego aktu prawnego, zamyka się w kilku poniższych krokach:

- a) Uzupełnienie metadanych aktu,
- b) Wprowadzenie treści aktu prawnego,
- c) Dodanie załączników
- d) Zapisanie aktu prawnego,
- e) Podpisanie aktu podpisem elektronicznym

W dalszej części podręcznika opisany został każdy z tych kroków.

Metadane aktu

Tworzenie nowego aktu prawnego rozpoczynamy od wprowadzenia metadanych. Ze strony startowej wybieramy Nowy akt prawny lub z menu Plik wybieramy przycisk Nowy:



Następnie określamy:

- a) **Autor dokumentu** czyli organ wydający akt prawny. Autora dokumentu wybieramy z listy. Listę można dowolnie rozszerzać za pomocą opcji programu,
- b) **Forma prawna dokumentu** czyli typ aktu prawnego lub innego dokumentu w tym przypadku *Uchwała*,
- c) Numer aktu prawnego



- d) Data aktu prawnego może zostać uzupełniona w trakcie składania na dokumencie podpisu elektronicznego (o czym więcej w ostatnim punkcie instrukcji), lub w dowolnym momencie edycji aktu prawnego
- e) Status aktu prawnego domyślnie projekt. Po złożeniu podpisu elektronicznego zostanie automatycznie zmieniony na Podpisany,
- f) Przedmiot regulacji tytuł aktu prawnego np. w sprawie uchwalenia budżetu ... na rok ...

Przykładowo wypełnione metadane aktu prawnego powinny wyglądać jak na rysunku poniżej:

Metadane dokumentu			х
r 🔅 7			
Ustawienia tytułu dokumentu			
Id dokumentu: Data pliku:	ABCD276D-D5A8-42B6-8FDC-591D7 17 lutego 2016 r.	1021A54	
* Forma prawna dokumentu:	Uchwała		~
* Autor dokumentu:	Rada Miejska w Brwinowie		~
	Wybierz autora dokumentu		~
😫 Edytuj listę organów wyd.		🕂 Dodaj nowy organ wyda	jacy
Data dokumentu:	2014-12-27 🗸		
Numer dokumentu:	III.11.2014		
Status dokumentu:	uchwalony		~
Przedmiot regulacji:	w sprawie uchwalenia budżetu gmin	y Brwinów na rok 2015	\sim
			~
		Historia dokumen	itu »
Pokazuj standardową metrykę		Zastosuj Anulu	ŋ



Tworzeni aktu

Po zastosowaniu metadanych aktu zostanie otwarte okno pozwalające na edycję treści aktu prawnego. Narzędzia nagłówków i stopek Niezapisany plik aktu prawnego - Legislator Standard 2016 RTM Akt Prawn - 🗆 4 T × 📩 🕜 Plik Narzedzia główne Jednostł 5 A X ABC U ± = = 🔒 Podgląd ≣ 0 X 8 A 9 ab 4ac Ba 🖶 Drukuj Podpis bez Wklej Я Sprawdź Metadane Opcje format. Zastosuj Opcje programu * Podpisz Zablokuj Zabezpiecz x² Aa -Ustawienia ĥ **8** R format. nisownie dokumentu dokumentu daty i num. vek Akapit Edvto Ustawienia dokumentu 5 Podpisy i blokady Scho Czcionka Sprawdza Niezapisany plik aktu prawnego 🛛 🗙 Uchwała Rady Miejskiej w Brwinowie Nr III.11.2014 z dnia 27 grudnia 2014 r. w sprawie uchwalenia budżetu gminy Brwinów na rok 2015 Zmień 2 UCHWAŁA NR III.11.2014 福岡 RADY MIEJSKIEJ W BRWINOWIE z dnia 27 grudnia 2014 r. w sprawie uchwalenia budżetu gminy Brwinów na rok 2015 Na podstawie 🔄 Uchwała 🛛 📾 XML LICENCJA OTWARTA, 2.2.0.0 (Ważna do 14 września 2016)

UWAGA

Jeżeli zajdzie konieczność zmiany metadanych dokumentu, powinno to nastąpić poprzez wywołanie opcji "Metadane dokumentu" dostępnej z poziomu zakładki narzędzia główne lub przycisku "Zmień" na belce z tytułem aktu. Edytowanie metryki w widoku projektu może spowodować jej niepoprawne zapisanie w pliku XML.

Treść aktu prawnego redagujemy analogicznie jak w popularnych edytorach tekstu, z wyjątkiem elementów opisanych w tym podręczniku. Jednostki redakcyjne można dodawać z poziomu zakładki **Jednostki**, wpisywać je ręcznie lub skopiować i wkleić gotową treść z innego dokumentu np. pliku MS Word.

W dalszej części instrukcji opisano zarówno wprowadzanie ręcznie treści dokumentu jak i wklejenie gotowej, przygotowanej w pliku MS Word.



W pierwszej kolejności wpisujemy podstawę prawną – słowa "Na podstawie" zostaną automatycznie dodane podczas tworzenia dokumentu.

Niezapisany plik	aktu prawnego - Le	egislator Standard 2016 RTM	Akt Praw	ıy	
Plik			Narzędzia główne Jednostki Wstawianie	Eksport Układ & Widok Dodatki	📫 🏥 😧 👎
Widej B I U Ar Schowsky Crainska	≣ ≣ ⊒ ¶	Sprawdź Strawdza	ne Ustawienia htu dokumentu Ustawienia dokumentu Ustawienia dokumentu Ustawienia dokumentu	Podgląd Podgląd Podpis Z Podpis bez daty i num.	Zablokuj Zabezpiecz
Niezapisany plik aktu prawnego 🗙	Tadpre				×
Uchwała Rady Miejskiej w Brwinowi	e Nr III.11.2014 :	z dnia 27 grudnia 2014 r. w sprawie uchwa	lenia budżetu gminy Brwinów na rok 2015		Zmień
Przeszukaj dokument 🔎					^
면 명			UCHWAŁA NR III.11.2014 PADY MIEJSKIEJ W PRWINOWI	F	
	KADY MIEJSKIEJ W BKWINOWIE				
	z dnia 27 grudnia 2014 r.				
	w sprawie uchwalenia budżetu gminy Brwinów na rok 2015				
		Na podstawie art. 18 ust Dz. U. z 2013 r. poz. 594, z p art. 235, art. 237, art. 239, (tekst jednolity Dz. U. z 2013 ;	2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o 5źn. zm.) oraz art. 233 pkt 1 i 3, art. 21 rt. 257, art. 258 ustawy z dnia 27 sieŋ poz. 885 z późn. zm.), Rada Miejska y	samorządzie gminnym (tekst jedn. 1. art. 212, art. 214, art. 215, art. 2 nia 2009 r o finansach publiczn v Brwinowie uchwala, co następu	olity 217, iych je:
	📃 Uchwała	E XML			La La La La
Zmodyfikowany			NCJA OTWARTA, 2.2.0.0 (Ważna do 14 września 201	5) pawel.jankowski@abcpro.pl 100% - ·	_ I ++

Następnie wprowadzamy kolejne jednostki redakcyjne wpisując je ręcznie lub wybierając odpowiednie przyciski z zakładki **Jednostki**:

Niezapisany plik aktu	prawnego - Legislator St	tandard 2016 RTM	Akt	Prawny	↑ - □ ×
Plik			Narzędzia główne 🛛 Jednostki 🕽 Wstawi	ianie Eksport Układ & Widok Dodatki	📫 🏥 😧 🖳
Część Księga Tytuł Dział Rozdzi	iał Oddział Artykuł	S A IV Paragraf Wielka Cyfra Litera Rzymska	Image: Second	ródtytuł Podpis Organ kolegialny Cytowanie	
Jed. syst. wyższego stopnia Niższe	ego stopnia	Jednostki redakcyjne	Jednostki redakcyjne niższe	go stopnia Znaczniki no…	
🚯 Niezapisany plik aktu prawnego 🛛 🗙					×
Uchwała Rady Miejskiej w Brwinowie Nr 1	III.11.2014 z dnia 27	grudnia 2014 r. w sprawie uch	valenia bu <mark>r</mark> iżetu gminy Brwinów na rok 2015	i	Zmień
Przeszukaj dokument			z dnia 27 grudnia 2014 r.		^
		w spi	awie uchwalenia budżetu gminy Brwi	inów na rok 2015	
Podstawa prawna § § 1.	D au (t n a) b)	Na podstawie art. 18 ust.)z. U. z 2013 r. poz. 594, z j rt. 235, art. 237, art. 239, tekst jednolity Dz. U. z 20 astepuje: § 1. 1. Ustala się dochod z tego :) bieżące w kwocie 85.809 .) majątkowe w kwocie 4.68 zgodnie z załączniki	2 pki 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. późr. zm.) oraz art. 233 pkt 1 i 3, art. art 257, art. 258 ustawy z dnia 27 si 013 r. poz. 885 z późn. zm.), Rada y w łącznej kwocie 90.498.334,37 zł 524,00 zł 8.810,37 zł, em nr 1.	o samorządzie gminnym (tekst jednolity 211, art. 212, art. 214, art. 215, art. 217 ierpnia 2009 r o finansach publicznych 1 Miejska w Brwinowie uchwala, co	
	Uchwała 🔤 XML				
Zmodyfikowany		LI	CENCJA OTWARTA, 2.2.0.0 (Ważna do 14 wrześni	ia 2016) pawel.jankowski@abcpro.pl 100% – -	- I ++



Bardzo często uchwała w sprawie budżetu zawiera tzw. **akapity**, czyli treść pisaną od nowego wiersza, nie poprzedzoną symbolem jednostki redakcyjnej:

11 ()	5	55 5		
Niezapisany plik	aktu prawnego -	Legislator Standard 2016 RTM	Akt Prawny 🕥 🗕	□ ×
Plik			Narzędzia główne 🛛 Jednostki 🛛 Wstawianie Eksport Układ & Widok Dodatki 🤷 📩	0 👎
Część Księga Tytuł Dział F	Rozdział Oddzia	Artykuł Paragraf Wielka Cyfra Litera Rzymska	Image: Second state of the second s	
Niezapisany plik aktu prawnego		searce of councy just	and reading for manage steps in	x
Uchwała Rady Miejskiej w Brwinow	ie Nr III.11.2014	4 z dnia 27 grudnia 2014 r. w sprawie uchv	walenia budžetu gminy Brwinów na rok 2015	Zmień
Przeszukaj dokument			z dnia 27 grudnia 2014 r.	^
		w spr	rawie uchwalenia budżetu gminy Brwinów na rok 2015	
Podstava pravna		Na podstawie art. 18 ust. 1 Dz. U. z 2013 r. poz. 594, z p art. 235, art. 237, art. 239, (tekst jednolity Dz. U. z 20 następuje: § 1. 1. Ustala się dochody Z tego: a) bieżące w kwocie 85.809 . b) majątkowe w kwocie 4.68 (zgodnie z załącznikie	2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gninnym (tekst jednolity późn. zm.) oraz art. 233 pkt 1 i 3, art. 211, art. 212, art. 214, art. 215, art. 217, art. 257, art. 258 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych 013 r. poz. 885 z późn. zm.), Rada Miejska w Brwinowie uchwala, co ly w łącznej kwocie 90.498.334,37 zł .524,00 zł .88.810,37 zł, iem nr 1.	
< >>	Uchwała			🛎 🖭 🖺
Zmodyfikowany		LIC	ICENCJA OTWARTA, 2.2.0.0 (Ważna do 14 września 2016) pawel.jankowski@abcpro.pl 100% – — I — +	— +

Domyślnie opcja pozwalająca na stosowanie akapitów jest w Legislatorze wyłączona, aby ją włączyć należy w zakładce Narzędzia główne - > Ustawienia dokumentu zaznaczyć Pozwalaj na stosowanie akapitów

Niezapisany plik aktu	u prawnego - Legislator Standard 2016 RTM	Akt Prawny	⊡ – ■ ×
Plik		Narzędzia główne Jednostki Wstawianie Eksport Układ & Widok Dodatki	📫 🏥 😧 🖷
Image: Wideg I	T ABC C ABC C ABC C ABC C ABC ABC ABC ABC	Vetadane Jokumentu Ustawienia dokumentu Ustawienia dokumentu Ustawienia dokumentu	Zablokuj Zabezpiecz
Niezapisany plik aktu prawnego 🗙			×
Uchwała Rady Miejskiej w Brwinowie Nr	Ir III.11.2014 z dnia 27 grudnia 2014 r. w sprawie u	ichwalenia budżetu gminy Brwinów na rok 2015	Zmień
Przeszukaj dokument		z dnia 27 grudnia 2014 r.	^
に (1 2 3 4	w s	prawie uchwalenia budżetu gminy Brwinów na rok 2015	
Podstawa prawna ● § 1. ● [] 1. ● [] 2 tego : ● [] 3. ● [] 3.	Metadane dokumentu Metadane dokumentu Metadane dokumentu Ustawienia edytora Logika dodawania elementów: Logika dotawania elementów: Logika sr.: Logika sr.: Mięcz sprawdzanie pisowni Sprawdź pisownię w trakcie pisania: Pozwalaj na stosowanie akapitów: Pozwalaj na stosowanie akapitów w załącznikach: Mię rozpoznawa jednostek redakcyjnych w załącznikach: Użwaj rozpoznawaj jednostek redakcyjnych w załącznikach: Użwaj rozpoznawaji Dodawaj stronę z listą podpisów elektronicznych do PDF:	ie gminnym (tekst jednolit art. 214, art. 215, art. 217 r o finansach publicznyc Brwinowie uchwala, c V V V V Zlewej V V Zatorsti Andat	y h o
			// // // // // // // // // // // // //
Zmodufkowany		ITCENCIA OTWARTA 2 2 0 0 0Wates do 14 września 2016) nawel iankowski@abroro oj 100%	



Po zaznaczeniu tej funkcji aplikacja będzie rozpoznawała treść nie poprzedzoną jednostką redakcyjną jako **akapit** i stosowała dla niego odpowiednie formatowanie, określone w opcjach formatowania.





Jeżeli posiadamy wcześniej przygotowaną treść uchwały w innym edytorze tekstowym, mamy możliwość jej przeklejenia – zaznaczamy treść do skopiowania:

	ii [Typ 2goanosci] - Word f 🔄 — 🗆 🗙
PLIK NARZĘDZIA GŁÓWNE WSTAW	IANIE PROJEKTOWANIE UKŁAD STRONY ODWOŁANIA KORESPONDENCJA RECENZJA WIDOK Michał Rog 🛪 🏳
$\begin{array}{c c} & & & \\ & & & \\$	Aa × Image: Aa = 1 Image: Aa = 1
Tehewala 5	
Schowek Is Czcionka	is AKapit is Style is Exprovanie A
Nawigacja 🔹 👻	\$ 8
Przeszukaj dokument	Upoważnia się Burmistrza do: 1. Zaciągania kredytów i pożyczek na pokrycie występującego w ciągu roku przejściowego deficytu budżetu do wysokości określonej w § 2 ust. 4 niniejszej uchwały
Utwórz interaktywny konspekt dokumentu. To doskonały sposób na śledzenie lokalizacji w dokumencie i szybkie przenoszenie treści.	 Dokonywania zmian w planie wydatków na uposażenia i wynagrodzenia ze stosunku pracy, z wyłączeniem przeniesień wydatków między działami. Dokonywania zmian w planie wydatków na dotacje dla niepublicznych przedszkoli i punktów przedszkolnych między poszczególnymi placówkami, z wyłączeniem przeniesień wydatków między działami.
Aby rozpocząć, przejdź na kartę Narzędzia główne i zastosuj style nagłówka w dokumencie.	 § 9 1. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Brwinów. 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2015 r. 3. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.
	Przewodniczący Rady Miejskiej * ZAZNACZAMY I KOPIUJEMY */2 CAŁĄ TREŚĆ AKTU
	BEZ ELEMENTU PODPIS - TEN ELEMENT NALEŻY
	DODAĆ W LEGISLATORZE OSOBNO
	8
STRONA 2 Z 2 WYRAZY: 576 Z 692 🏛	■ ■ ■ ■

Następnie wklejamy w okno edycji Legislatora:

Niezapisany plik a	aktu prawnego - Legislator Standard 2016 RTM	Akt Prawny		⊡ – □ ×
Plik		Narzędzia główne Jednostki Wstawianie	Eksport Układ & Widok Dodatki	📫 🏥 😧 📮
Image: Widej Image: Widej<	E 至 Ξ ■ ABC GI Sprawdź pisownie ⊕ ↓ Mete doku	dane Ustawienia dokumentu dokumentu	Podgląd Podpisz Podpis bez daty i num.	Zablokuj Zabezpiecz
Schowek Czcionka	Akapit Sprawdza Edytowa	Ustawienia dokumentu	ra Podpisy	i blokady 🕠
🚯 Niezapisany plik aktu prawnego 🛛 🗙				×
Uchwała Rady Miejskiej w Brwinowie	e Nr III.11.2014 z dnia 27 grudnia 2014 r. w sprawie uchv	ralenia budžetu gminy Brwinów na rok 2015		Zmień
Przeszukaj dokument ♪ Image: Second s	 Ustala się dochody z wydatki na realizację zadań z 1 i 2 do niniejszej uchwały. Ustala się dochody z zł oraz wydatki na gospodaro niniejszej uchwały. Ustala się plan wydatków r Sołectwa zgodnie z załączni 	tytuh opłat i kar za korzystanie ze środ wiązanych z ochroną środowiska w wysoko tytuh opłat za gospodarowanie odpadami ł wanie odpadami w wysokości 2.824.738 z § 7 a przedsięwzięcia realizowane w ramach ciem nr 10 do niniejszej uchwały.	lowiska w wysokości 26.400 zł ści 26.400 zł, zgodnie z załącznik comunalnymi w wysokości 2.824. ł, zgodnie z załącznikami nr 1 i 2 Funduszu sołeckiego w podziałe	cami
	 Upoważnia się Burmistrza do: 1. Zaciągania kredyt budzetu do wysc 2. Dokonywania zm wyłączeniem prze 3. Dokonywania zm przedszkolnych r między działami. 1. Wykonanie Uchwały 2. Uchwała wchodzi w z 3. Uchwała podlega put ogłoszeń Urzędu Gmi 	§ 8 ów i pożyczek na pokrycie występującego kości określonej w § 2 ust. 4 niniejszej uc ian w planie wydatków na uposażenia i niesień wydatków między działami. ian w planie wydatków na dotacje dla n niędzy poszczególnymi placówkami, z v § 9 powierza się Burmistrzowi Gminy Brwinów ycie z dniem 1 stycznia 2015 r. likacji w Dzienniku Urzędowym Wojewód ay.	w ciągu roku przejściowego defu hwały. wynagrodzenia ze stosunku prac iepublicznych przedszkoli i punk wyłączeniem przeniesień wydatł w. ztwa Mazowieckiego oraz na tab	cytu ry, z tów ków
< >>	Uchwała 📾 XML			
Zmodyfikowany		NCJA OTWARTA, 2.2.0.0 (Ważna do 14 września 2016)	pawel.jankowski@abcpro.pl 100%	-++



Po wklejeniu treści do Legislatora ma ona takie samo formatowanie jak w źródłowym pliku, z którego była kopiowana. Aby zastosować w dokumencie formatowanie tekstu, należy użyć funkcji **Zastosuj formatowanie** z zakładki **Narzędzia główne**:



Użycie tej funkcji spowoduje, że każda jednostka redakcyjna w dokumencie zostanie sformatowana zgodnie z ustawieniami określonymi w **opcjach formatowania**.

4	Niezapisany plik aktu prawnego - Legisla	tor Standard 2016 RTM		Akt Prawny
Plik			Narzędzia główne Jeo	dnostki Wstawianie
Wklej	BIU \bigstar \blacksquare \blacksquare \blacksquare \blacksquare \blacksquare x ² x ₂ Aa + \P	ABC Sprawdź pisownię Sprawdź	Metadane Ustawienia dokumentu dokumentu	zastosuj format. Opcje programu ,
Schowek	Czcionka Akapit	Sprawdza Edytowa	Ustawie	enia dokumentu

Dokładny opis opcji formatowania jest dostępny w **podręczniku użytkownika Legislatora**, który można pobrać w Legislatorze z zakładki **Plik -> Pomoc**

UWAGA

Najczęstszym blędem popełnianym przez użytkowników posługujących się edytorem MS Word lub innym edytorem tekstu, jest wyrównywanie treści nadmierną ilością spacji lub enterów. Legislator nie pozwala na takie wyrównywanie tekstu i usunie ich nadmiar z dokumentu.



Dodawanie podpisów pod aktem

Podpis pod aktem dodajemy wybierając z menu Jednostki opcję **Podpis**, a następnie w wyświetlonym oknie wprowadzamy dane osoby podpisującej dokument.

Pick Narzędza główne Jednostky Wstawianie Eksport Układ & Widok Dodaki Ale ale Ale ale ale Ale ale Ale ale ale Ale ale ale ale ale ale ale ale ale ale a
Image:
Jednostki redakcyjne Jednostki redakcyjne Jednostki redakcyjne Jednostki redakcyjne Image: Syste wyższego stopnia Przeszkaj stopnia Znacznik no Znacznik no Image: Syste wyższego stopnia Znacznik no Znacznik no Znacznik no Image: Syste wyższego stopnia S 9. 1. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Brwinów. Zmień Image: Syste wyższego stopnia Image: Syste wyższego stopnia Znacznik no Znacznik no Image: Syste wyższego stopnia Image: Syste wyższego stopnia Image: Syste wyższego stopnia Znacznik no Image: Syste wyższego stopnia Image: Syste wyższego stopnia Image: Syste wyższego stopnia Znacznik no Image: Syste wyższego stopnia Image: Syste wyższego stopnia Image: Syste wyższego stopnia Znacznik no Image: Syste wyższego stopnia Image: Syste wyższego stopnia Image: Syste wyższego stopnia Znacznik no Image: Syste wyższego stopnia Image: Syste wyższego stopnia Image: Syste wyższego stopnia Znacznik no Image: Syste wyższego stopnia Image: Syste wyższego stopnia Image: Syste wyższego stopnia Znacznik no Image: Syste wyższego stopnia Image: Syste wyższego stopnia Image: Syst
Image: Second
Uchwała Rady Miejskiej w Brwinowe Nr III.11.2014 z dnia 27 grudnia 2014 r. w sprawie uchwałenia budzetu gminy Brwinów na rok 2015 Zmień Przeszkad dokument
Przezzdaj dokument \$ 9.1. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Brwinów. 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2015 r. 3. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy. Image: Strategy of the str
2. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2015 r. 3. Uchwała podlęga publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy. 5. 1. 5.
3. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.
le le U 1 2 3 4 ogłoszeń Urzędu Gminy. e 15 2. 1 3 0 a 0 a 0 b b b b b b b b b b b b b b b
E § 5. I S 1. I S 2. I S 0. I S 0
Image: Signal and Signal a
Image: Second
Image: Second
Tale Churnels
Limię: Stawomir
H_1,4.
European Entry Contraction Przewodniczący Rady Miejskiej w Brwinowiel
S § 6. Zupowaźnienia V V
2 3 3
- CD 2 Rodzał podpisu: Podpis
e-6 57. OK Analuj
- Tri s. Upowana se sun
- 1 2
(1, 3,
C C C C C C C C C C C C C C C C C C C

Po zastosowaniu (OK), element podpis zostanie dodany pod treścią aktu w tabeli.

 Niezapisany plik aktu prawnego - 	Legislator Standard 2016 RTM	Akt Prawny	
Plik		Narzędzia główne Jednostki Wstawianie Eksport Układ & Widok Dodatki	📫 🏥 😧 📮
Część Księga Tytuł Dział Rozdział Oddzia	Artykuł Paragraf Wielka Cyfra Litera Rzymska	Ustep Punkt Litera Tiret Pauza Śródtytuł Podpis Organ kolegialny Zwanie	
Jed. syst. wyzszego stopnia i Nizszego stopnia	Jednostki redakcyjne	Jednostki redakcyjne nizszego stopnia 2.naczniki no	~
S Niezapisany plik aktu prawnego X			×
Uchwała Rady Miejskiej w Brwinowie Nr III.11.201	4 z dnia 27 grudnia 2014 r. w sprawie uchv	walenia budžetu gminy Brwinów na rok 2015	Zmień
Przeszukaj dokument	§ 9. 1. Wykonanie Uchwa	iły powierza się Burmistrzowi Gminy Brwinów.	^
	Uchwała wchodzi w ży	cie z dniem 1 stycznia 2015 r.	
[[○ 1 2 3 4	 Uchwała podlega publi ogłoszeń Urzędu Gminy. 	ikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego oraz na tablicy	
S § 2.		Przewodniczący Rady Miejskiej w Brwinowie	
		Sławomir Rakowiecki	
·····(a) D) ·····(1) 4. ·····(1) 5.			
a) ab)			
S 54.			
§ § 5.			
. . . .			
1. 2.			
₽-§§7.			
······································			
B § 9. 			
			~
C Uchwała	III XML		0:0:0:0:0
Zmodyfikowany	LIG	ENCJA OTWARTA, 2,2,0,0 (Ważna do 14 września 2016) pawel jankowski@abcpro.pl 100% – ––––	++



Zapisanie dokumentu

Utworzony dokument możemy zapisać w dowolnym momencie wybierając opcję **Zapisz jako** z menu **Plik** lub poprzez skrót klawiszowy **Ctrl+S**





Dodawanie załączników

Legislator obsługuje następujące rodzaje załączników do aktu:

- 1) załącznik standardowy XML (domyślny),
- 2) załącznik binarny,
- 3) załącznik typu wyspa,
- 4) uzasadnienie,
- 5) uzasadnienie binarne.

W przypadku tabel budżetowych, wystarczy użycie standardowego załącznika – będzie w nim można dokonać wszystkich niezbędnych opcji formatowania.

Dodawanie standardowego załącznika

W celu dodania załącznika do aktu przechodzimy do zakładki **Wstawianie** i wybieramy **Załącznik** – zostanie otwarte okno metadanych załącznika:



W wyświetlonym oknie należy określić:

- 1) **Numer załącznika** jest nadawany automatycznie na podstawie dodanych do aktu załączników (pierwszy załącznik zawsze otrzymuje numer 1),
- 2) **Tytuł załącznika** zawiera wyśrodkowany wytłuszczony tekst zawierający opisany w załączniku przedmiot regulacji. Pole nie jest niewymagane,



- Element nadrzędny pozwala na określenie czy dodawany załącznik ma zostać dodany jako załącznik do aktu (wtedy pozostawiamy "Dokument główny"), czy też jako załącznik do załącznika (np.: załącznik do statutu, który jest załącznikiem do aktu – wtedy jako element nadrzędny wskazujemy załącznik zawierający statut),
- 4) Nie rozpoznawaj jednostek w tym załączniku opcja niestandardowa, zaznaczenie jej spowoduje, że utworzona w załączniku treść zostanie rozpoznana jako akapity (często łatwiej jest wykorzystać załącznik typu wyspa) w przypadku załącznika zawierającego jedynie tabelę, opcja nie ma zastosowania.
- 5) **Zezwalaj na automatyczną zmianę nagłówka** opcja odpowiada za automatyczną zmianę nagłówka załącznika jeżeli zmieniły się metadane aktu np. numer lub data aktu.

Po wprowadzeniu metadanych załącznika wybieramy Zastosuj – załącznik zostanie otwarty w nowej zakładce.





Teraz możemy wprowadzić treść załącznika np. z pliku Excel. W tym celu zaznaczamy i kopiujemy (skrót klawiszowy Ctrl + C, lub funkcja 'kopiuj' pod prawym klawiszem myszy) tabelę w pliku Excel:

x1	5 -∂-∓		Załącznik nr	1 do 11 [Tryb zg	jodności] - Exc	:el		? 🛧 –	□ ×
PLIK	NARZĘDZIA GŁ	ÓWNE WSTAWIANIE	UKŁAD STRONY	FORMUŁY	DANE	RECENZJA W	/IDOK	Michał Rogowsk	á v 🔍
Wklej Schowe	Arial CE B I U		E I I I I I I I I I I I I I I I I I I I	Ogólne ▼	₽ Formatov ₩ Formatuj ₩ Style kom	wanie warunkowe * i jako tabelę * nórki * Style	₩ Wstaw ▼ ₩ Usuń ▼ ₩ Formatuj ▼ Komórki	$\sum_{\mathbf{v}} \cdot A_{\mathbf{z}} \cdot \mathbf{v}$ $\sum_{\mathbf{v}} \cdot A_{\mathbf{v}} \cdot \mathbf{v}$ Edytowanie	~
A7		√ fx Lp.							¥
	Α	В		С		D	E	F	G 🔺
1							Załacznik nr 1		
2						do Lichwały Rady	/ Miejskiej nr III 1	11 2014	
3						do ocimaly rady	z dnia 27 grudni	in 2014 r	
4							z una zr gruun	a 2014 I.	
5			Doch	nody budż	etu amii	ny na 2015 i	r.		
6					•		w złotych		
7						Dianour	w złocych	o 2015 r	_
-			DOCUODY	,		Planowa	ane dochody na	a 20151.	_
8			DOCHODY			Oaółem	w tym :		_
9	Lp.					3	bieżące	majątkowe	
10									
11 DZ.0	010	ROLNICTWOIŁOWIECTW	0						
12									
13 <mark>010</mark>	10	INFRASTRUKTURA WODO	CIĄGOWA I SANIT	ACYJNA WSI					
14	O970	WPŁYWY Z ROZNYCH DO	CHODOW			350 000,00	350 000,00	0,00	
15			OGÓŁEM			350 000,00	<u>350 000,00</u>	<u>0.00</u>	
16									
17 0104	41	PROGRAM ROZWOJU OB	SZARÓW WIEJSKI	ICH 2007-2013					
18	6207	DOTACJE CELOWE W RAMAC	CH PROGRAMÓW FIN	IANS Z UDZIAŁEM	UE- ŚR UE	45 000,00	0,00	45 000,00	
19			OGÓŁEM			45 000,00	<u>0,00</u>	<u>45 000,00</u>	
20									
21		RAZEM DZIAŁ O10				395 000,00	350 000,00	45 000,00	
22									
23 DZ.4	100	WYTWARZANIE I ZAOPATI	RYWANIE W ENER	GIĘ ELEKTRYCZ	NĄ, GAZ I				
24		WODĘ							
25									
26 4000	02	DOSTARCZANIE WODY							
27	0830	WPŁYWY Z USŁUG				9 000,00	9 000,00	0,00	
28	0920	POZOSTAŁE ODSETKI				1 000,00	1 000,00	0,00	
	> projekt	autopoprawki zał	.1 +		:	•			Þ
Zaznacz	obszar docelowy i na	ciśnij ENTER lub wyb ŚR	EDNIA: 1748622,255	LICZNIK: 684	SUMA: 76414	7925,4 🎹 [▣	+	100%



A następnie wklejamy ją (skrót klawiszowy Ctrl + V, lub funkcja 'wklej' pod prawym klawiszem myszy) do okna edycji Legislatora:



Jeżeli tabela tak jak w powyższym przypadku wyjdzie poza kartkę A4, możemy skorzystać z funkcji **autodopasowania** tabel, analogicznie jak w edytorze MS Word. W tym celu stawiamy kursor w dowolnej komórce tabeli i przechodzimy do zakładki **Układ tabeli**, z której wybieramy **autodopasowanie**:

Vchwała.III. 11. 2014. 2014-12-27 - Legislator Standard 2016	Akt Prawny	Narzędzia tabel	- 🗆 X
Plik	Narzędzia główne Jednostki Wstawianie Eksport Układ & Widok Dodatk	i Układ tabeli Projektowanie 📫	🏩 😧 🖷
Zaznacz Wyśw. Inie Właściwości tabeli Usuń Wstaw wiersz powyżej Tabela	Wstaw wiersz Wstaw kolumnę Wstaw kolumnę Wstaw komórisi Pozdziel Podziel z lewej z prawej komórisi tabeję Wercze i kolumny wstaw kolumnę tradych komórisi z lewej z prawej komórisi z scal komórisi z scalanie	Tabel Wszystkich Danych	
Uchwała.III.11.2014.2014-12-27 ×		Autodopasowanie zawartości	x
Uchwała Rady Miejskiej w Brwinowie Nr III.11.2014 z dnia	27 grudnia 2014 r. w sprawie uchwalenia budżetu gminy Brwinów na rok 2015	Stała szerokość kolumn	Zmień
			^
ia-1. 3. ∧	Załącznik do Uchwały Nr III	.11.2014	
	Rady Miejskiej w Brwinowie	2	
	z dnia 27 grudnia 2014 r.		
-a a) -a b) -f. 3.	Dochody budżetu gminy na 2015 r.		
-(a) a) -(a) b) -(1) 4. -(1) 5.	Lp.	DOCHOD	
- <u>a</u> a)	D7.040		
	DZ.010	ROLNICTWOTŁOWIECTWO	
Ustala się rezerwę celov	01010	INFRASTRUKTURA WODOCIĄGOWA I SANII	
\$ \$ 5.	097	WPŁYWY Z RÓŻNYCH DOCHODÓW	
<u> </u>		OGÓŁEM	
······································	01041	PROGRAM ROZWOJU OB SZARÓW WIEJ SK	
1. 3.	620	DOTACJE CELOWE W RAMACH PROGRAMÓW	
ie § § 7.		OGÓŁEM	
1.		RAZEM DZIAŁ O10	
	DZ.400	WYTWARZANIE I ZAOPATRYWANIE W ENER Wodę	
-1. 2. V Uchwała 📷 X	IL [0]∃Załącznik 1	1	
Zmodvfikowany	LICENCJA OTWARTA, 2.2.0.0 (Ważna do 14 września 2016) p	awel.jankowski@abcpro.pl 100%	+ .



Po użyciu np. autodopasowania tabeli do okna otrzymamy taki efekt:



Podobnie jak w edytorze MS Word, szerokość i wysokość kolumn można ustawiać również ręcznie, klikając na ich krawędziach lewym klawiszem myszy i przesuwając je:





Dodawanie tabel w orientacji poziomej

Część tabel w uchwale budżetowej wymaga zmiany orientacji strony na poziomą. Aby zmienić orientację strony przechodzimy na załącznik, do którego ma zostać wklejona tabela i z zakładki **Układ & Widok** wybieramy **Orientacja pozioma**:





Orientacja strony dla całego załącznika zmieni się na poziomą. Następnie zaznaczamy i kopiujemy tabelę z pliku:

		5		<u> </u>	<u> </u>			ι,	נינ	ι - 1			2		1 5	5	Ľ	1	
XI	5	- @ - =						Załącznik nr 3 d	o 11 [Tryb zgodnoś	ci] - Excel							? 📧	i — 🗆	1 X
PLIK	NA	ARZĘDZIA GŁ	ÓWNE	WSTAWIANIE U	KŁAD STRONY	FORMUŁY	DANE REC	ENZJA WID	ОК								Michał F	ogowski 👻	
Wklej v	→ Wyt Im Kopi ✓ Mala Schowe	nij iuj – arz formatóv ek	Aria B	I CE • 9 • I <u>U</u> • E • <u>0</u> • Czcionka		= ≫ • ∃ €≣ 1 2 Wyrów	Zawijaj tekst Scal i wyśrod nanie	kuj 🔹 🕞 👻 🖓	* % 000 €00 000 Liczba Γ ₃	Formatowanie Form warunkowe + ta Sty	atuj jako belę ≠ k rle	Style comórki •	Wstaw Usuń Komór	Formatuj v	∑ Autosur ↓ Wypełn & Wyczyśł	mowanie 🔻 ij * ć * Edytowa	AZ▼ Sortuji Zn filtruj * zaz	ajdźi nacz ∗	^
A5		- E 🤇	$< \checkmark$	∫x Lp.															~
A	В	С	D		E		F	G	Н	I.	J	к	L	М	N	0	Р	Q	٨
118	-	-		COCROPADIA KOM							-								_
119	900	90095	6060	ŚRODOWISKA - POZ	ZOSTAŁA DZIAŁA	ALNOŚĆ	41 034,09	0,00	0,00	41 034,09)								
120	1 900	90095	6060	Zakup urządzeń na place Sołeckiego)	zabaw (w ramach Fi	unduszu	41 034,09	0,00	0,00	41 034,09	9								
121																			
122	921	92109	6050	DOMY I OSRODKI KU	ULTURY, SWIETI	LICE I	50 000,00	0,00	400 000,00	450 000,00	D								
123	1 921	92109	6050	Budowa świetlicy wiejskie	ej w Domaniewie		50 000,00	0,00	400 000,00	450 000,00	0								
124																			
125	921	92195	6060	KULTURA I OCHRON NARODOWEGO - Po inwestycyjne	VA DZIEDZICTWA została działaln	ość zakupy	5 000,00	0,00	0,00	5 000,00)								
126	1 921	92195	6060	Zakup sprzętu do świetlic Funduszu Sołeckiego)	y w Owczarni (w rai	mach	5 000,00	0,00	0,00	5 000,00)								
127				OGÓŁEM			23 935 877,08	16 897 132,55	11 830 000,00	52 663 009,63	3								
128											Ī								_
129								Prz	owodniczący Pad	v Miniskini									
131								1-12	w Brwinowie	y wiejskiej									
132								1	-/ Sławomir Rakov	viecki									
133																			
134																			_
135																			
130																			
138																			
139																			
140																			-
	+	projekt	2015	autopoprawki li	sta rezerwowa	zał.3	+			E	1								Þ
Zaznac	obszar o	docelowy i na	vciśnii EN	ITER Jub wybierz Wklei						ŚREDNIA: 64782	6 8053 1	C7NIK: 757	SUMA: 31678	7307.8	⊞ 🗊	<u>m</u>		+ 1	00%

I wklejamy ją w oknie edycji Legislatora:



Po przeklejeniu tabeli może okazać się, że część jej obramowania jest niewidoczna lub wyłączona. Aby włączyć obramowanie tabeli należy ją całą zaznaczyć (lub zaznaczyć wybrane komórki dla których chcemy włączyć obramowanie) i poprzez zakładkę **Projektowanie** wybrać **Obramowanie**:





Dodatkowo w zakładce Układ tabeli użytkownik ma możliwość edycji tabel analogicznie jak w edytorze MS Word – scalania i podziału komórek, wstawiania dodatkowych wierszy i kolumn itp.

LICENCJA OTWARTA, 2.2.0.0 (Ważna do 14 września 2016) pawel.jankowski@abcpro.pl 100% - -

Uchwała 🔤 XML 🔃 Załącznik 1 🔃 Załącznik 2

>

nodyfikowany

0: 🕒 🔛 🖵

-1-



Część opisowa

Bardzo często uchwała budżetowa zawiera tzw. część opisową, dodawaną jako kolejny załącznik do uchwały. Ponieważ najczęściej nie ma ona charakteru typowo strukturalnego aktu prawnego (zgodnego z Zasadami Techniki Prawodawczej), najlepszym rozwiązaniem jest wyłączenie w takim załączniku rozpoznawania jednostek redakcyjnych. Dzięki temu Legislator nie będzie próbował poukładać elementów części opisowej w strukturę typową dla aktu prawnego. Aby to zrobić podczas dodawania nowego załącznika zaznaczamy w jego metadanych opcję **Nie rozpoznawaj jednostek w tym załączniku**:

Dodawanie załącznika	٢
Numer załącznika *	
4	
Tytuł załącznika	
-	1
	,
Element nadrzędny	
Dokument główny	/
💽 Nie rozpoznawaj jednostek w tym załączniku	
Zezwalaj na automatyczną zmianę nagłówka	
Zastosuj Anuluj	



Treść części opisowej możemy wprowadzić ręcznie, lub skopiować i wkleić gotowy tekst z innego edytora tekstu:

<u> </u>	5	· ·			1			<u> </u>				<u> </u>	•		
Idhw	ała.III.11.2014.2014-12-2	7 - Legislator Standard 201	RTM					Akt Pr	awny				Ť	- 🗆	×
Plik					Narzęd	lzia główne	Jednostki	i Wstawian	ie Eksport	Układ	& Widok	Dodatki	5	📫 🔞) 🖷
Image: Widej Image: Book of the second sec	E E E =	ABC Sprawdź pisownię Crzawdza	c Metadane dokumentu	Ustawienia dokumentu	Opcje format.	Zastosuj format.	Opcje programu *	🔓 Podgląd 🖶 Drukuj	Podpisz P di	odpis bez aty i num.	Zablokuj	Zabezpiecz			
CZCIONKA	Акаріс	Sprawuza Euytowa			Ustawienia d	Jokumentu		1a	1	Poopisy I	ыокацу	La La	1		×
			and a surplus of a state		Devile for										
Uchwała kady Miejskiej w Brwinowi	ie Nr 111.11.2014 z dnia 2	27 grudnia 2014 r. w sp	awie uchwalenia	budzetu gmir	ny Brwinov	/ na rok 20)15							Zmier	<u> </u>
Przeszukaj dokument															Â
1234															
🚊 🕕 Załącznik 4. CZĘŚĆ OPISOV 🔨			~	ané é les						_					
Planowane na rok 2015			C	ZĘSC O	PISOW	A DO I	BUDZE	TU NA R	OK 201	5					
wydatki na wynagrodz						WYL	JAIKI								
· wydatki na zakupy ma			1	-1- 0015 4			1	4							
• odsetki od pożyczek i l		udzia	lanowane na i lv z Urzedó	w Skarbov	wych su	ibwencia	e własne, oświatow	srodki poch va. udziały	w podat	unauszy ku doci	unijnych 10dowyr	,			
· rezerwy budżetowe - ·		przyz	nawane z Mi	nisterstwa	Finansóv	v oraz d	lotacje sta	anowią źró	ilo finanso	wania v	vydatków	7			
Przy opracowywaniu pla		budż	towych w pos	zczególnycł	h działacł	1, rozdzia	łach i para	ıgrafach bud	żetu Gminy	Brwinóv	<i>N</i> .				
Największe środki finan:			Ja plan wydatk	ów budżeto	owych skł	ładaja sie:	-								
= - oswiatę i wychowanie.			 wydatki i 	na wynagro	odzenia o	raz poch	odne (w t	tym składki	ZUS i na	Fundusz	Pracy)	-			
gospodarkę komunal			w kwocie	35.057.26	56,35 zł,										
- administrację publiczna			 wydatki r na fundi 	ia zakupy i isz. socialn	materiałó w różne	v, usługi	i składk	i zakun e	zostałe, po nergii i i	datek VA me - w	T, odpisy kwocie				
Szczegółowy opis plano			28.015.17	77,07 zł,	iy, 102iit	oplaty	I SKIAUK	i, zakup (increan 1 in	inc - v	Awoen	-			
			 dotacje d 	lla instytuc	ji kultury	, bibliot	ek, niepul	blicznych s	zkół, przed	lszkoli i	punktów	/			
Wydatkowanie środków			przedszko	olnych na	Rolicii	miny, na	i działalno nt objektó	ość sportowa ów zabytko	ą, kulturaln wych na	ą i zdrov lokalny	votną, na transnor	1			
- działalność bieżącą – v			zbiorowy	realizowan	iy w poro:	zumieniu	z inna gm	ina - w ogó	lnej kwocie	4.843.91	0 zł,				
Środki na działalność bie			 odsetki od 	d pożyczek	i kredytó	w - w kw	ocie 1.900	0.000 zł,	-						
W działe tym w rozdziałe			 rezerwy b 	udżetowe -	- w kwoci	e 465.795	5 zł,								
DZIAŁ 150 ROZWÓJ PR			 wydatki n 	najątkowe -	- w KWOCI	e 24.902.	.520,35 ZI.								
DZIAŁ 400WYTWARZAN		P	zy opracowyw	aniu planu	ı wydatkó	w budże	towych uv	względniono	wysokość	planu d	lochodów	7			
W 2015 roku planuje się		na 20	15 r., realne w	ykonanie w	vydatków	za trzy k	wartały 20 w budżety)14 r., przew	idywany w	skaźnik i	nflacji na	1			
- wydatki majątkowe - v v		2015 i nair	ilnieisze zadan	ia które no	winny hy	n projekt	nwane w ro	nku 2015	TOK 2015)	JIAZ IIAJW	azinejsze	-			¥
< >>	🗄 Uchwała 🔤 XM	L 🛛 🗍 Załącznik 1	Załącznik 2	Załącznik 3	0 Załąc	znik 4							0 0	🕒 🗈 [7 -
Zmodyfikowany					CENCJA OTV	VARTA, 2.2.	.0.0 (Ważna d	do 14 września :	2016) pawel.	jankowski@	abcpro.pl	100%	-1		+:

Zmiana kolejności załączników

Aby zmienić kolejność załączników w dokumencie należy użyć funkcji "kolejność załączników" dostępnej w prawym dolnym rogu ekranu





Następnie możemy zmienić kolejność załączników zaznaczając je na liście i zmieniając ich położenie strzałkami.

Kolejność załączników
Załączniki
 Załącznik 4 Załącznik 1 Załącznik 2 Załącznik 3
ОК

Jeżeli kolejność załączników zostanie zmieniona, wyświetlone zostanie okno z pytaniem czy automatycznie przenumerować załączniki:

Legislator ×
🕜 Pytanie
Czy chcesz przenumerować załączniki?
Tak Nie



Podpisanie uchwały podpisem elektronicznym

Przygotowany akt prawny należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Opcja podpisywania dostępna jest z poziomu zakładki **Narzędzia główne**:



Po utworzeniu ostatecznej wersji dokumentu, możemy podpisać go elektronicznie korzystając z funkcji **Podpisz** (przed podpisaniem zaleca się zablokowanie dokumentu – opcja **Zablokuj**)

Jeżeli w dokumencie nie uzupełniono wcześniej daty i/lub numeru aktu, wyświetlony zostanie monit o uzupełnienie tych danych:





Klikając TAK należy uzupełnić brakujące dane:

Uzupe	łnienie danych	×
Numer aktu	III.11.2014	
Data aktu	2014-12-18	~
	OK Anuluj	

Przedostanie okno to możliwość podglądu podpisywanego aktu (po wciśnięciu **Zobacz podgląd dokumentu**). Zalecamy aby każdorazowo sprawdzać podgląd dokumentu, aby mieć pewność, że podpisywany dokument jest prawidłowo sformatowany:





B Wybierz ustawienia podpisu	- 🗆 🗙
Wybierz certyfikat podpisującego Usta	awienia formatu podpisu
Osobiste Inne osoby Wa	ariant podpisu XAdES
Wydany dla Wydany pr Numer ser Ważny do Kwalifikow Pokaż XA	Ades-Bes
Michał Rog CERTUM QCA 07-A0-80 2017-02-19	p zobowiązania
Fo	ormalne zatwierdzenie (Proof of approval) 🗸 🗸
Fur	nkcja skrótu
Dz	ziedzicz z certyfikatu 🗸 🗸
Tra	ansformacja
En	veloped Signature Transform
	Podpisz załączniki binarne
	[Kontrasygnata] Podpisz bez daty i numeru aktu
- Dan	ne dodatkowe
Kra	aj
	olska
Koc	a pocztowy
Be	gion lub województwo
	pisz nazwe województwa
Mie	zjscowość
with the second s	pisz nazwę miejscowości
Sta	anowisko / funkcja podpisującego
	pisz stanowisko lub funkcję podpisującego
V likrvi certyfikaty niewsnierające podnisywania	
Pokazuj tylko ważne certyfikaty	Zastosuj Anuluj

Po wybraniu **Zatwierdź** wyświetlone zostanie okno wyboru certyfikatu:

Wskazujemy certyfikat i wybieramy Zastosuj. Teraz wystarczy tylko podać PIN do karty:

Logo	wanie do profilu bezpiecznego
Dane karty	
Nazwa czytnika:	ACS CCID USB Reader 0
Numer karty:	2003 4155 1123 8460
Podaj Minima Maksyma Ok	PIN dla profilu bezpiecznego: •••••• alna długość kodu PIN (w bajtach): 4 alna długość kodu PIN (w bajtach): 8 : Anuluj



Po prawidłowym podpisaniu dokumentu wyświetlony zostanie stosowny komunikat o prawidłowym złożeniu podpisu. Podpisywanie aktu w zależności od wielkości dokumentu może zająć od liku sekund do kilku minut.



Złożony podpis można zweryfikować wybierając w tym celu opcję Weryfikuj podpis:

